

APROBAT,

PRIMAR

Ioan-Iulian Sîrbu



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

*Servicii de organizare festival - pentru organizarea și desfășurarea
Festivalului „SIGHIȘOARA MEDIEVALĂ”, ediția a XXVII-a în
perioada 30 iulie - 01 august 2021*

- Secțiunea I – Fișa de date a achiziției**
- Secțiunea II – Specificații tehnice (Caietul de sarcini)**
- Secțiunea III – Formulare (anexe)**

Fișa de date a achiziției

I.1. Autoritatea contractantă

Denumire: MUNICIPIUL SIGHIȘOARA		
Adresa: MUNICIPIUL SIGHIȘOARA, Piața Muzeului nr. 7, județul Mureș	Cod poștal: 545400	Țara: România
Localitatea: Sighișoara	Telefon: 0265/771280	
Reprezentant:., Primar	Fax: 0265/771264	
E-mail: <u>sighisoara@cjmures.ro</u>		

I.2. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (se specifică) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale (locale) <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activități recreative <input type="checkbox"/> educație <input checked="" type="checkbox"/> altele (se specifică): Administrația publică locală
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

I.3. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit : bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, se face referire la proiect/program :
---	---

II. Obiectul contractului

II.1. Descriere

II.1.1.) Denumire contract/comandă *Servicii de organizare festival - pentru organizarea și desfășurarea Festivalului „SIGHIȘOARA MEDIEVALĂ”, ediția a XXVII-a în perioada 30 iulie - 01 august 2021*

Valoarea estimată : 210.000,00 lei, fără TVA

II.1.2) Denumire comandă și locul de prestare
Contract având ca obiect : *Servicii de organizare festival - pentru organizarea și desfășurarea Festivalului „SIGHIȘOARA MEDIEVALĂ”, ediția a XXVII-a în perioada 30 iulie - 01 august 2021-conform caiet de sarcini*

Perioada de desfășurare: 30 Iulie- 01 August 2021

Locul de desfășurare: Sighișoara

~ Cetatea Medievală: Piața Cetății, Piața Muzeului (Zona dintre Biserica Mănăstirii, Muzeul de arme și Turnul cu Ceas; Zona din Jurul Bisericii Mănăstirii; Zona din fața Primăriei), strada Scolii, „Piața Rătuștelor”, Parc - zona Turnul Cizmarilor și str. Zidul Cetății - zona Turnul Cizmarilor;

~ Centrul National de Informare si Promovare Turistica –Sala Sander

a) Lucrări <input type="checkbox"/>	b) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului .
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
	Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare in rate <input type="checkbox"/>	
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare : Municipiul Sighisoara, judetul Mures :
Cod CPV	Cod CPV	79952000-2 – Servicii pentru evenimente (Rev. 2); 39294100-0 - Produse informative și de promovare (Rev. 2); 79823000-9 - Servicii de tipărire și de livrare (Rev. 2); 45451000-3 - Lucrări decorative (Rev. 2); 79960000-1 - Servicii de fotografie și servicii conexe (Rev. 2);

		92200000-3 - Servicii de radio și de televiziune (Rev. 2); 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev. 2);
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Contract <input checked="" type="checkbox"/> Comanda <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului: până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți prin contract		
II.1.5) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) : NU ESTE CAZUL		
II.1.6) Divizare pe loturi : nu <input checked="" type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/>		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Adresa de unde se poate obține documentația de atribuire: - www.primariasighisoara.ro;secțiunea achiziții publice ;		

II.2. Cantitatea sau domeniul comenzii

II.2.1. Cantitatea totală : Conform caietului de sarcini
II.2.2. Opțiuni (dacă există) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice comenzii/contractului

III.2. Alte condiții particulare referitoare la contract	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. Procedura

V.1. Procedura selectată		
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără publicare prealabilă <input type="checkbox"/>
Negociere competitivă	<input type="checkbox"/>	Procedură simplificată <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
Atribuire directă	<input type="checkbox"/>	Procedură de atribuire aplicată în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice [X]
V.2. Etapa finală de licitație electronică	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică		
V. Legislația aplicată :		
1. LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 <i>privind achizițiile publice</i>		
2. HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016		

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

3. NORMA INTERNĂ a Municipiului Sighișoara privind PROCEDURĂ PROPRIE pentru achizițiile publice de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, aprobată prin dispoziția nr. 310/29.03.2019 a Primarului Municipiului Sighișoara.

VI. Condiții de participare:

În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte documente privind situația personală a ofertantului și capacitatea de exercitare a activității profesionale a acestuia.

<i>VI.1. Situația personală a ofertantului</i>	<i>DA</i> ■ <i>NU</i> □
Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 Solicitat ■ Nesolicitat □	Se va completa Formular nr.1
Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 Solicitat ■ Nesolicitat □	Se va completa Formular nr.2
Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 Solicitat ■ Nesolicitat □	Se va completa Formular nr.3
Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59, privind conflictul de interese din Legea 98/2016	Se va completa Formular nr.4
Informații privind subcontractanții (daca este cazul) Solicitat ■ Nesolicitat	Se va completa Formular nr.5 , iar la încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita să prezinte: - contractele încheiate cu subcontractanții, în cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți ;
Informații privind asocierea (daca este cazul) Solicitat ■ Nesolicitat	Se va completa Formular nr.6 , iar la încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita să prezinte: - acordul de asociere legalizat (în cazul asocierii).
Lista principalelor	Se va completa Formular nr.8

prestări de servicii din ultimii 5 ani;	
VI.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	DA ■ NU □
Persoane juridice	<p>Cerințe minime obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operatorii economici trebuie sa dețină Certificat constatator emis de ONRC / documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din certificat-se va completa Formularul 11 – DECLARAȚIE Privind apartenența la o formă de înregistrare, conform art 173, alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. <p>Doar ofertantul declarat câștigător va depune/transmite, până la semnarea contractului, Certificatul constatator emis de ONRC/documente echivalente, în original sau copie certificată conform cu originalul, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din certificat. Informațiile cuprinse în certificat trebuie să fie/reale actuale la data depunerii acestuia.</p>

VII. Elaborarea ofertei

VII.1. Limba de redactare a ofertei	ROMÂNĂ
VII.2. Perioada de valabilitate a ofertei	30 zile de la termenul limită de primire a ofertelor
VII.3. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<ul style="list-style-type: none"> - Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. - Declarație pe propria răspundere privind respectarea, pe toată durata de prestare a contractului, în cazul în care acesta va fi atribuit ofertantului, a condițiilor de muncă și măsurilor de protecție a muncii, în conformitate cu prevederile legii privind securitatea și sănătatea în munca din România, precum și a oricăror alte reglementări, în măsura în care acestea vor apărea în perioada menționată mai sus.- Formular nr.9
VII.4. Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.
VII.5. Prezentarea ofertei	<ul style="list-style-type: none"> - Plicul exterior va conține : 1. Scrisoare de înaintare 2. Documente de calificare(Formularele 1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 și alte documente solicitate prin caietul de sarcini- dacă este cazul, ofertă tehnică (modelul operatorului economic) și oferta financiară (model-Formular 7) - ÎNTOCMITE ÎN DOUA EXEMPLARE (un original și o copie, certificată cu mențiunea conform cu originalul).

	<p>Plicul exterior va fi marcat cu adresa autoriții contractante și cu inscripția <u>Ofertă pentru procedura de selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de servicii: Servicii privind organizarea festivalului „SIGHISOARA MEDIEVALĂ”, Editia a XXVII-a 30 IULIE - 01 AUGUST 2021</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta se poate depune sau transmite prin posta la adresa : Municipiul Sighisoara, str. Muzeului, nr. 7- registratura. - Oferta se poate modifica sau retrage până la data limită de depunere a ofertelor. - Ofertele care au fost depuse după ziua și ora limită de depunere sau au fost depuse în alt loc decât adresa indicată în fișa de date a achiziției se returnează nedeschise ofertantului.
--	--

VIII. Criteriu de atribuire

VIII.1. Cel mai bun raport calitate-preț

La prețuri egale se vor solicita noi oferte financiare în plic închis.

IX. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Căile de atac

Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare.

La încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita să prezinte:

- **acordul de asociere legalizat (în cazul asocierii).**

Întocmit,
Serviciul Achiziții, Investiții, Fonduri Europene
Savu Adrijana

